MNG 2027



MANAŽER

Akademie pro manažery zpracovatelského průmyslu

Cítíte,že potřebujete zdokonalit
své manažerské dovednosti a rozhled ?
Manažerská akademie je určena pro vedoucí pracovníky všech úrovní, kteří chtějí rozšířit své obzory a posunout se na vyšší úroveň.

CO VÁM NABÍZÍME?

- Komplexní celoročnívzdělávací program
  ...zaměřený na moderní oblasti manažerské praxe ve zpracovatelském průmyslu. Součástí programu jsou návštěvy ve firmách přihlášených účastníků, kde se můžete inspirovat osvědčenými postupy a nahlédnout do fungování v jiných provozech. Získáte tak příležitost poznat reálné příklady a aplikovat získané zkušenosti ve vaší vlastní praxi.
- Praktické zkušenosti:
  Každý modul je postaven na konkrétních příkladech z praxe, aby vám poskytl nástroje a metody, které můžete okamžitě aplikovat.
- Mentoring a individuální přístup:
  Naši zkušení lektoři vám pomohou s konkrétními výzvami, se kterými se setkáváte ve své práci.
- Net wor king:
  Setkáte se s dalšími odborníky z oboru, budete s nimi sdílet zkušenosti a navážete cenné kontakty.

PRO KOHO JE PROGRAM URČEN?

Manažerůmavedoucímpracovníkům ve zpracovatelskémprůmyslu, kteří chtějí zefektivnit a zmodernizovat řízení nejen výrobních procesů, zlepšit komunikaci a motivaci svých týmů, rozvíjet své strategické myšlení a manažerské schopnosti.
Přihlaste se ještě dnes a posuňte svůj tým i kariéru na vyšší úroveň!

NĚCO O BTI PLZEŇ

Bohemia Training Institute (BTI)je společnost se sídlem v Plzni, založená v roce 2011, která nabízí širokou škálu služeb v oblasti firemního vzdělávání a produkce eventů.

Spolupracujeme se soukromými i státními institucemi a poskytujeme na míru šitá řeše- ní v oblasti lidských zdrojů (HR), pořádání akcí a specializovaného vzdělávání pro firmy i jednotlivce. Naše společnost je známá svým komplexním přístupem, flexibilitou, kreativitou a znalostí regionálních potřeb, což nám umožňuje přizpůsobit služby konkrétním požadavkům klientů, ať už ve firemním prostředí nebo při individuálním vzdělávání.

Rozvíjejte své manažerské schopnosti a získejte konkurenční výhodu!



4. – 5. 4. 2 DNY PRAKTICKÝ TIME MANAGEMENT – HONZA ZADRAŽIL

Jak zvýšit osobní produktivitu a efektivitu? Cílem setkání je vybavit účastníky konkrétními nástroji, technikami a strategiemi pro efektivní řízení času, které jim pomohou zvýšit jejich osobní produktivitu, zlepšit pracovní výkon a dosáhnout vytyčených cílů s menším stresem a větší spokojeností. Účastníci se naučí, jak lépe organizovat svůj čas, minimalizovat prokrastinaci, stanovit priority a efektivně komunikovat s kolegy a nadřízenými.

- Profesní role a jejich priority
- Logický rámec pracovních aktivit
- Harmonogram pracovních aktivit
- Určování priorit a práce s nimi
- Parametry úspěšné organizace času
- Nástroje pro záznam aktivit v čase
- Časové plány a jejich operativní úpravy
- Sdílení časových plánů

25. 4. 1 DEN LEADERSHIP METODOU HORSEMANSHIPU – KATEŘINA KUFOVÁ A LENKA VRABCOVÁ

Metoda Horsemanship je přístup, který využívá principy práce s koňmi k rozvoji vůdčích schopností u lidí. Horsemanship, tedy umění práce s koňmi, klade důraz na komunikaci, empatii, respekt, trpělivost a důslednost – všechny tyto vlastnosti jsou klíčové pro efektivní vedení lidí. V rámci této metody se lidé učí, jak se stát lepšími vůdci tím, že se naučí, jak navázat vztah s koněm, který je citlivý na nonverbální signály a reakce. Koňská interakce ukazuje, jak důležitá je jasná a autentická komunikace, a jak nelze vést bez vzájemného respektu a důvěry. Lektoři využívají koně jako zrcadlo pro chování a reakce vůdce, což účastníkům pomáhá odhalit a zlepšit jejich vlastní styl vedení. Tato metoda také podporuje týmovou spolupráci, rozvoj sebevědomí a schopnost řešit problémy v dynamických situacích, protože kůň, stejně jako tým, vyžaduje, aby vůdce reagoval rychle, flexibilně a se silným smyslem pro odpovědnost.

- Lépe poznáte svoje vnitřní zdroje, naučíte se je využívat.
- Budete se umět přirozeně prosadit při zachování vztahu s druhou stranou.
- Posílíte svoji důslednost, schopnost dotahovat věci do konce. Ověříte si, jak dobře znáte sami sebe a nakolik je to v souladu s tím, jak vás vnímají ostatní.
- Budete umět lépe směřovat svou energii a využívat ji k sebemotivaci i k motivaci druhých.
- Ověříte si, zda dokážete vyvážit respekt a důvěru, ukážeme si cestu, jak je zlepšit.
- Posílíte dovednost delegovat, předávat zodpovědnost a vyvarovat se přetížení a syndromu vyhoření.
- Posílíte trpělivost, schopnost dát věcem tolik času, kolik potřebují.



KVĚTEN 1 – 2 DNY VÝMĚNY ZKUŠENOSTÍ – NÁVŠTĚVY V ZÚČASTNĚNÝCH FIRMÁCH DLE DOMLUVY

Výměny zkušeností ve výrobních firmách účastníkům umožní vzájemné sdílení znalostí, osvědčených postupů a konkrétních zkušeností z pracovních procesů. Každá firma čelí specifickým výzvám a konkrétní problémy mohou být vyřešeny efektivní výměnou zkušeností. Během 2h návštěv proběhne rychlý přenos znalostí a zkušeností, což je klíčové pro zajištění dlouhodobého úspěchu v konkurenceschopném výrobním prostředí.

6. 6. 0,5 DEN NÁBOR NOVÝCH ZAMĚSTNANCŮ A ONBOARDING – HOFMANN PERSONAL

Účastníci budou diskutovat o komplexním přehledu a o moderních metodách, best practices v oblasti náboru zaměstnanců a onboardingu. Naučí se efektivně a strategicky přistupovat k náboru, dozví se, jak zajistit správný výběr kandidátů a následně jak vytvořit pozitivní a produktivní onboardingový proces, který přispívá k dlouhodobému úspěchu nových zaměstnanců i organizace jako celku. Dozví se, jak nalákat talentované kandidáty, jak zajistit hladký přechod nových pracovníků do firmy a jak vytvářet podporující prostředí pro jejich rychlou integraci.

- Současný stav trhu práce v ČR
- Možnosti náboru a moderní náborové aktivity
- Pohovory s uchazeči a výběr odpovídajících kandidátů
- Příprava před nástupem zaměstnance a podpora v prvních pracovních dnech
- Následný rozvoj a mentoring nového zaměstnance

6. 6. 0,5 DEN PERSONÁLNÍ MINIMUM A NOVINKY V ZÁKONÍKU PRÁCE – MARTA PÁROVÁ

Cílem školení je seznámit účastníky s klíčovými oblastmi pracovního práva a nejnovějšími změnami v Zákoníku práce, které ovlivňují každodenní praxi manažerů. Školení se zaměřuje na aktuální právní předpisy, které ovlivňují vztahy mezi zaměstnavateli a zaměstnanci, a poskytuje praktické nástroje a rady, jak tyto změny efektivně implementovat do praxe.

- Základní principy pracovního práva – Přehled klíčových pojmů a právního rámce.
- Aktuální změny v Zákoníku práce – Nejnovější legislativní úpravy a jejich dopady.
- Pracovněprávní vztahy – Uzavírání smluv, práva a povinnosti zaměstnavatelů i zaměstnanců.
- Praktické rady a implementace – Nástroje pro aplikaci změn do každodenní praxe.

12. – 13. 9. 2 DNY ŘÍZENÍ ZMĚNY A JAK SE ZMĚNOU PRACOVAT – HONZA ZADRAŽIL

Cílem tréninku je poskytnout účastníkům konkrétní nástroje, dovednosti a metodiky pro efektivní řízení změn ve firmách. Změny jsou nevyhnutelnou součástí každé organizace, ať už se jedná o technologické inovace, změny v organizační struktuře, nové procesy nebo kulturu. Úspěšné řízení změny nejen že zajišťuje hladký přechod, ale také umožňuje organizacím a jednotlivcům adaptovat se na nové podmínky, maximalizovat potenciál změn a minimalizovat odpor, stres a chaos spojený s těmito procesy.

- Přístupy ke změně a jak se změnou pracovat
- Nastavení sebe sama na přijetí změny
- Projekt změny
- Příprava a plánování změny
- Realizace změny
- Změny ve změně
- Konflikty ve změně
- Komunikace ve změně



10. 10. 0,5 DEN INTEGRACE AI DO FIREMNÍHO PROSTŘEDÍ – TOMÁŠ CHOLINSKÝ

Účastníkům poskytneme komplexní přehled o možnostech, jak efektivně integrovat umělou inteligenci (AI) do každodenní- ho chodu organizace. Tento kurz se zaměřuje na seznámení se s AI, praktické aplikace AI, její roli v optimalizaci firemních procesů, zlepšení produktivity a inovací. Naučíme se, jak správně implementovat AI nástroje do různých oblastí, jaké jsou klíčové výzvy a příležitosti, a jak se připravit na technologickou transformaci.

- Úvod do světa AI, její přednosti i úskalí, etické aspekty a bezpečnostní otázky
- Představení základních pojmů
- Využití zajímavých aplikací k reálnému využití i zefektivnění procesů
- Praktické příklady práce s aplikacemi

10. 10. 0,5 DEN FIREMNÍ KULTURA A UDRŽITELNOST – LENKA HEUEROVÁ

Cílem semináře je seznámit účastníky s tím, jakým způsobem může firemní kultura podporovat a zároveň být v souladu s principy udržitelnosti. V dnešní době, kdy se stále více organizací zaměřuje na ekologické a sociální aspekty své činnosti, je nezbytné, aby firemní kultura odrážela hodnoty udržitelnosti a podporovala jejich implementaci na všech úrovních organiza- ce. Tento seminář poskytne účastníkům praktické nástroje a inspiraci pro budování a rozvoj firemní kultury, která podporuje udržitelné podnikání

- Úvod do problematiky
- Současný stav životního prostředí
- Komunikace témat spojených s udržitelností
- Vzdělávání a osvěta
- Sustainable mindset (udržitelné nastavení mysli)
- Evoluční leadership a firemní kultura

7. 11. 1 DEN MEZIGENERAČNÍ MANAGEMENT – HONZA ZADRAŽIL

Účastníci získají praktické nástroje a dovednosti pro efektivní řízení a využívání různých generací pracovníků v organizaci. V současnosti máme ve firmách několik generací, které mají odlišné hodnoty, komunikační styly, přístupy k práci i očekávání. Mezigenerační management se zaměřuje na porozumění těmto rozdílům a efektivní využívání jejich potenciálu pro dosažení lepších výsledků a zajištění harmonické spolupráce mezi generacemi.

- Charakteristiky generací a jejich kompatibilita
- Různorodost myšlení a priorit
- Vytváření inkluzivního prostředí
- Mezigenerační komunikace a spolupráce

12. 12. 0,5 DEN ZÁVĚREČNÉ PREZENTACE

Účastníci budou mít prostor k prezentaci výsledků svých inovativních projektů, které byly realizovány v rámci akademie MNG. Shrneme dosažené cíle, sdílené zkušenosti, výzvy, posuny, úspěchy a plány.



LIDÉ:

JITKA HANZLÍČKOVÁ

Jednatelka BTI, zakladatelka a projektová manažerka MNG

Podnikovým vzděláváním a rozvojem zaměstnanců se zabývám více než 18 let. Manažerské akademie úspěšně realizujeme pro firmy, sdružení a instituce již od roku 2009 s jedinečnou přidanou hodnotou, kterou jsou výměny zkušeností ve firmách.

JAN ZADRAŽIL

Garant a lektor softskills

Lektor, konzultant a kouč s 20 roky zkušeností ze spolupráce s předními společnostmi v České republice. Zaměřuje se na akce s vysokým podílem interaktivních a tréninkových metod pro úspěšnou aplikaci získaných vědomostí a dovedností do profesní praxe účastníků. V jeho repertoáru jsou vzdělávací a rozvojové akce kombinující „hard" i „soft" skills. Cílovými skupinami jsou majitelé firem, manažeři všech úrovní řízení i linioví pracovníci firem zaměřených na výrobu, logistiku, služby a obchod.

KATEŘINA KUFOVÁ

Leadership metodou horsemanshipu

Koučka a lektorka soft skills, tréninků komunikace a leadershipu s koňmi. Trenérka mozku s moderními neurotechnologiemi. Vzdělávání se věnuje více než 20 let.

LENKA VRABCOVÁ

Lektorka tréninků komunikace a leadershipu s koňmi

Majitelka stáda koní, milovnice zvířat všeho druhu. Dříve trenérka slonů, žiraf a dalších v pražské ZOO.

MARTA PÁROVÁ

Personální minimum a novinky v Zákoníku práce

HR Manager ve společnosti IAC Přeštice 2 s více než 15 lety zkušeností v oblasti řízení lidských zdrojů. Zaměřuje se na recruitment, rozvoj zaměstnanců a školení, včetně témat odměňování, benefitů a zákoníku práce.

LENKA HEUEROVÁ

Firemní kultura a udržitelnost

Lenka Heuerová v roce 2018 spoluzaložila konzultační společnost Fair Venture s.r.o., zaměřenou na udržitelné podnikání a ESG reporting. Lenčinou rolí je vést leadery i jejich zaměstnance k mentální i praktické transformaci z čistě ziskové firmy na dlouhodobě udržitelnou. Je certifikovaná koučka a specializuje se na témata evoluční leadership a udržitelné nastavení mysl

TOMÁŠ CHOLINSKÝ

Integrace AI do firemního prostředí

Rozvíjím v Plzni talenty a inspiruji k podnikání. Mám na starosti technologický park TechTower, kde s týmem SIT Port podporujeme technické vzdělávání, budujeme komunitu, podporujeme startupové prostředí a organizujeme každoročně desítky akcí.

Personal HOFMANN

Nábor nových zaměstnanců a onboarding

Nabízíme široké spektrum personálních služeb, včetně přidělení agenturních zaměstnanců a brigádníků, zprostředkování kmenového personálu či zajištění pracovníků ze zahraničí. Již od roku 1999 podporujeme společnosti v jejich personální politice a pomáháme uchazečům najít nové profesní výzvy. Sledujeme vývoj trhu práce a pružně reagujeme na jeho proměny, abychom zajistili co nejlepší řešení pro naše klienty i kandidáty.

DŮLEŽITÉ INFORMACE

UMÍSTĚNÍ:

Hotel Central Plzeň
Náměstí Republiky 33, 301 00 Plzeň

Farma Moulisových Milínov
Milínov 23, 332 04 Nezvěstice

NÁKLADY NA OSOBU:

Workshopy a semináře:	48 900 Kč bez DPH
Ubytování, strava a pronájmy:	18 900 Kč bez DPH (nápoje nejsou zahrnuty)

KONTAKTNÍ ÚDAJE:

Mgr. Jitka Hanzlíčková, Hlavní garant programu
+420 602 261 197
hanzlickova@bti-plzen.cz

FAKTURAČNÍ ÚDAJE:

Bohemia Training Institute s.r.o.
V Malé Doubravce 27 312 78 Plzeň
IČ: 29114306
DIČ: CZ29114306